

Tätigkeit
<b>Basketball-Trainer (m/w) mu18 Landesliga, Weddinger Wiesel e. V.</b>
Gesucht wird
Ein Trainer (m/w) mit hoher Einsatzbereitschaft und hohem Engagement für die Führung und sportlichen Entwicklung einer mu18-Landesliga-Mannschaft ab sofort
Beschreibung der Tätigkeit
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Leitung, Organisation und Durchführung des Trainings</li> <li>✓ Erstellen von Trainingsplänen</li> <li>✓ Leitung, Organisation, Durchführung sowie Vor- und Nachbereitung von Spielen</li> <li>✓ Ausarbeitung der taktischen Vorgaben</li> <li>✓ Schulung von Basketball-Grundlagen</li> <li>✓ Führen einer Jugendmannschaft mit gemischtem Leistungsniveau (sowohl langjährige Vereinsspieler als auch Quereinsteiger)</li> <li>✓ Teilnahme an Trainersitzungen</li> <li>✓ Zusammenarbeit mit Vorstand, ggf. Mitarbeit an Vereinsstrategie zur Entwicklung Herren-/Jungen-Bereich der Wiesel</li> </ul>
Schnittstellen im Verein
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Vereinsvorstand</li> <li>✓ Öffentlichkeitsarbeit</li> <li>✓ Andere Vereinstrainer</li> </ul>
Zeitaufwand und Einsatzdauer
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 2-3 Trainingszeiten pro Woche á 1,5-2 Std.</li> <li>✓ Ligenabhängiger Zeitaufwand am Spieltag von September – April</li> <li>✓ Ggf. in Vorbereitung zusätzlich 2-5 Std. pro Woche für Freundschaftsspiele, Vorbereitungsturniere, Camps u.a.</li> <li>✓ Regelmäßig 1 Std. pro Woche für Erstellung von Trainingsplan, Organisation und Vor- und Nachbereitung von Spielen</li> <li>✓ Evtl. weitere Zeiten: Vorstandstreffen, Trainersitzungen, Teamtreffen, Einzelgespräche, Spielplantage, Fortbildungsmaßnahmen</li> </ul>
Einsatzorte
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Sporthallen (Berlin-Gesundbrunnen)</li> <li>✓ Home Office</li> <li>✓ Wiesel-Büro im „TimeOut“ (Putbusser Str. 28, 13355 Berlin)</li> </ul>



### Erwartete Kompetenzen

- ✓ Basketballspezifisches Fachkenntnisse
- ✓ Kenntnis der relevanten Ausschreibungen und Spielordnungen
- ✓ Fähigkeit zur Vermittlung von Inhalten des Trainings- und des Spielablaufs
- ✓ Fähigkeit, Entscheidungen zu treffen und Verantwortung zu übernehmen
- ✓ Teamführung
- ✓ Verantwortungsbewusstsein
- ✓ Durchsetzungsvermögen
- ✓ Verlässlichkeit
- ✓ Teamfähigkeit
- ✓ Kommunikationsfähigkeit
- ✓ Fähigkeit zur Konfliktlösung
- ✓ Vorbildfunktion
- ✓ EDV-Kenntnisse

### Voraussetzung

- ✓ Gültige Trainerlizenz Basketball
- ✓ Erfahrungen als Jugendtrainer
- ✓ Interesse, trainerspezifisches Wissen weiter aufzubauen
- ✓ Identifikation mit dem Weddinger Wiesel e.V. und dessen Vereinszielen

### Was bieten wir?

- ✓ Aufwandsentschädigung nach Vereinbarung (Honorarvertrag)
- ✓ ggf. Bescheinigung über ehrenamtliches Engagement
- ✓ Langfristige Zusammenarbeit
- ✓ Aufbau eines Teams nach eigenen Vorstellungen
- ✓ Kostenübernahme für Trainermaterial und Fortbildungen in Absprache mit dem Vorstand
- ✓ Enger Kontakt zum Vorstand, kurze Entscheidungswege
- ✓ Unterstützung durch die anderen Vereinstrainer

### Ansprechpartnerin

Louise Fußy, Sportwartin  
E-Mail: [basketball@weddinger-wiesel.de](mailto:basketball@weddinger-wiesel.de)

Informationen zum Weddinger Wiesel e.V. unter [www.weddinger-wiesel.de](http://www.weddinger-wiesel.de)

Auswahlverfahren: Gespräch mit Vorstand, Probetraining mit Mannschaft